

HELYI ADÓ – BEVALLÁS
adókötelezettség keletkezéséhez

Önkormányzati adóhatóság tölti ki!

Beérkezés dátuma:

201..év.....hó.....nap.

Átvevő aláírása:

Adózó nyilvántartási száma:

Adózó tölti ki!

I. rész

Az adóalany azonosító adatai

Természetes személy, mint adóalany azonosító adatai:

1. Neve:..... (születési név:.....)
2. Szül.hely, idő:
3. Anyja neve:
4. Lakcíme:
5. Adóazonosító jele:
6. Magyarországi lakóhellyel nem rendelkező külföldi személy magyarországi kézbesítési meghatalmazottjának neve:
- Címe:

Nem természetes személy, mint adóalany azonosító adatai:

1. Szervezet neve/cégnév:
2. Rövidített elnevezése:.....
3. Telephely:
4. Külföldi vállalkozás székhelye:
5. A képviselő neve:
6. A képviselő lakcíme:
7. Levelezési cím:
8. Adószám:; Cégbejegyzés száma, ideje:
9. TEAOR száma:; KSH jele:
10. Tevékenység:
11. Gazdálkodás formája:
12. Bankszámlát vezető pénzintézet megnevezése:
13. Bankszámla szám:
14. Jogelődök száma:
- 14.1. Jogelőd cég neve:
- 14.2. Adószáma:
- 14.3. Jogelőd cég neve:
- 14.4. Adószáma:

II. rész
Az adótárgy adatai

Építményadó

1. Építmény helyrajzi száma:.....
2. Építmény címe:
3. Változás jellege: K1 új ingatlan; K2 ingatlan szerzés; K5 adóbevezetés
4. Adótárgy fajta/használat módja
 1. lakás – egylakásos lakóépület
 2. lakás – többalakásos (egyéb) lakóépület
 3. üdülő
 4. kereskedelmi egység
 5. szállásépület
 6. egyéb épület (nem lakás)
- 4.a Építmény megnevezése
 19. egyéb (egylakásos építmény)
 29. egyéb (többalakásos építmény)
 31. üdülő
 32. hétvégi ház
 34. nyaraló
 41. üzlet, bolt, abc, áruház, üzletház
 42. csárda, bisztró, borozó, söröző, étterem, cukrászda
 43. iroda, műterem
 49. egyéb (kereskedelmi egység)
 57. vendégház
 58. vadászház
 59. egyéb (szállásépület)
 61. üzem, csarnok, gyár
 62. műhely, szerviz
 63. garázs, gépjármű tároló
 64. raktár
 65. üvegház
 66. pince
 67. présház
 69. egyéb (nem lakás)
5. Bevallást benyújtó
 10. tulajdonos
 21. kezelő
 22. vagyongekezelő
 23. haszonélvező
 24. használati jog gyakorlója
6. Tulajdoni hányad:

Több tulajdonos esetén az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett további tulajdonosok

Sor- szám	Név	Cím	Adóazonosító	Tulajdoni hányad

7. Az épület használatbavételi, illetve fennmaradási engedélye kiadásának éve:
8. Az épület adóalany tulajdonába kerülésének éve:
9. Mentességek, kedvezmények:

Megnevezés	Mentességhez kapcsolódó információ	Mentesített terület m ² -ben
Helyi adórendelet 5.§. (1) bekezdése		
Helyi adórendelet 6.§. (1) bekezdés a.) pontja		
Helyi adórendelet 6.§. (2) bekezdése		

10. Hasznos alapterület: m²
11. Hasznos alapterületből tulajdoni hányad:
 Adóköteles terület: m²
 ebből: hétvégi ház, üdülő 50 m²-ig terjedő részének területe: m²
 hétvégi ház, üdülő 50 m² feletti részének területe: m²
12. Nem lakás céljára szolgáló épület, épületrészből
 Adóköteles terület: m²
 ebből: gépkocsi tároló, raktár 50 m²-ig: m²
 műhely, egyéb 200 m²-ig: m²
 műhely, egyéb 200 m² feletti terület: m²

Megállapodás

több tulajdonos esetén a tulajdoni hányadtól eltérő adóalanyiság megállapításához

Alulírottak megállapodnak abban, hogy a *Pátka* község utca hsz irányítószám alatti tulajdonukban lévő építmény után az (építményadó) adóalanyiságot nem a tulajdoni hányaduk, hanem jelen megállapodásban rögzített arányok szerint kéri megállapítani..

A tulajdonosok azonosító adatai, valamint a tulajdoni hányaduk és a tulajdoni hányadtól eltérő új, az adóztatásban érvényesíteni kért arányok és a tulajdonosok aláírása:

sor szám	Név	Cím	Adóazonosító	Tulajdoni hányad	Új arányok	Tulajdonos aláírása

A megállapodás

- adóévre vonatkozik, vagy
- visszavonásig érvényes

A megállapodásban résztvevő tulajdonosok a megállapodást jóváhagyólag írták alá.

Kelt:, év hó nap.

Telekadó

1. Ingatlan helyrajzi száma:
2. Telek címe:
3. Változás jellege: K1: telek; K2: ingatlan szerzés
4. Bevallást benyújtó:
 - 10.) tulajdonos
 - 21.) kezelő
 - 22.) vagyonkezelői jog gyakorlója
 - 23.) hasznélvezeti jog gyakorlója
 - 24.) használati jog gyakorlója
5. Tulajdoni hányad:

6.

Több tulajdonos esetén az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett további tulajdonosok

Sor-szám	Név	Cím	Adóazonosító	Tulajdoni hányad

7. A telek belterületté minősítésének dátuma:
8. A telek adóalany tulajdonba kerülésének dátuma:
9. Mentességek, kedvezmények

Megnevezés	Mentességhez kapcsolódó információ	Mentesített terület m ² -ben
Helyi adórendelet 9.§. (1) bekezdés a.) pontja		
Helyi adórendelet 9.§. (1) bekezdés b.) pontja		
Helyi adórendelet 9.§. (1) bekezdés c.) pontja		
Helyi adórendelet 9.§. (2) bekezdése		
Helyi adórendelet 9.§. (3) bekezdése		

10.a. Ingatlan teljes területe: m²

- b.) építménnyel fedett terület: m²
- c.) telekadó alá tartozó terület: m² (10a - 10b = 10c)

Megállapodás több tulajdonos esetén a tulajdoni hányadtól eltérő adóalanyiság megállapításához

Alulírottak megállapodnak abban, hogy a *Pátka* község utca hsz irányítószám alatti tulajdonukban lévő telek után az (telekadó) adóalanyiságot nem a tulajdoni hányaduk, hanem jelen megállapodásban rögzített arányok szerint kéri megállapítani..

A tulajdonosok azonosító adatai, valamint a tulajdoni hányaduk és a tulajdoni hányadtól eltérő új, az adóztatásban érvényesíteni kért arányok és a tulajdonosok aláírása:

sor szám	Név	Cím	Adóazonosító	Tulajdoni hányad	Új arányok	Tulajdonos aláírása

A megállapodás

- adóévre vonatkozik, vagy
- visszavonásig érvényes

A megállapodásban résztvevő tulajdonosok a megállapodást jóváhagyólag írták alá.

Kelt:, év hó nap.

Magánszemélyek kommunális adója

1. Belterületi ingatlan helyrajzi száma:
2. Ingatlan címe:
3. Változás jellege: K1: új ingatlan; K2: ingatlan szerzés; K5: bérleti jog alapítása; K6: földrészlet belterületbe vonása; K7: adóbevezetés; V1: változás
4. Adótárgy fajtája:

11. lakás 12. garázs	Megnevezése 1. építmény – lakás 2. telek 3. egyéb
-------------------------	---
5. Bevallást benyújtó
 10. tulajdonos
 21. kezelő
 22. vagyonkezelő
 23. hasznélvezeti jog gyakorlója
 24. használati jog gyakorlója
 30. bérlő
6. Ingatlan területe: m²
7. A bevallást benyújtó tulajdoni hányada:

Megállapodás
több tulajdonos esetén a tulajdoni hányadtól eltérő adóalanyiság megállapításához

Alulírottak megállapodnak abban, hogy a *Pátka* község utca hsz irányítószám alatti tulajdonukban lévő adótárgy (bérlemény) után az (magánszemélyek kommunális adója) adóalanyiságot nem a tulajdoni hányaduk, hanem jelen megállapodásban rögzített arányok szerint kéri megállapítani..

A tulajdonosok azonosító adatai, valamint a tulajdoni hányaduk és a tulajdoni hányadtól eltérő új, az adóztatásban érvényesíteni kért arányok és a tulajdonosok aláírása:

sor szám	Név	Cím	Adóazonosító	Tulajdoni hányad	Új arányok	Tulajdonos aláírása

A megállapodás

- adóévre vonatkozik, vagy
- visszavonásig érvényes

A megállapodásban résztvevő tulajdonosok a megállapodást jóváhagyólag írták alá.

Kelt:, év hó nap.

III. rész

Egyéb megjegyzések:

a) *Nem rendelkezem ingatlannal:*

b)

Kelt:, év hó nap

.....
 adózó aláírása
A bevallás csak aláírottan érvényes!

Kitöltési útmutató
A bevallást olvashatóan, tintával kell kitölteni!

Az adóalanyra vonatkozó rész

Ezen adatokat ki kell tölteni akkor is, ha az adózónak az adóbevallás szerint adófizetési kötelezettsége – a mentességek, kedvezmények, vagy egyéb ok miatt – nem lesz. Az azonosító adatoknál a természetes személyekre vonatkozó részt az 1-6 pontoknál, a nem természetes személyeknél az 1-14. pontoknál kell kitölteni értelemszerűen a megadott pontokat.

Építményadóhoz

Az adóalanynak építményenként kell adóbevallást tenni.

Az adóbevallás pontos kitöltése érdekében az építményre vonatkozó adatokat az ingatlan-nyilvántartási adatokból célszerű venni.

1. pont: az építmény helyrajzi számát kell megadni
2. pont: az építmény pontos címe, utca, házszám megjelöléssel
3. pont: változás jellege: aláhúzással a megfelelő választ jelölni kell
4. pont. adótárgy fajta/használat módja: aláhúzással vagy a szám karikázásával a megfelelő meghatározás kiválasztása
 - 4.a. pont: építmény megnevezése: karikázással, vagy aláhúzással kiválasztani a megfelelő megnevezést
5. pont: bevallást benyújtó: a megfelelő kiválasztása, és jelölése
6. pont: tulajdoni hányad: a bevallást benyújtó tulajdoni hányada a bevallás tárgyát képező ingatlanon. Ha több tulajdonos van, akkor a pótlapon ezt jelölni kell.
7. pont: csak a használatbevétel évét kell jelölni
8. pont: az épület adóalany tulajdonába kerülésének évét kell jelölni.
9. pont: mentességek, kedvezmények: itt kell megadni a helyi adórendeletben biztosított mentességeket, meghatározva a mentességgel érintett terület m²-ben meghatározott részét.
10. pont: az építmény teljes területe
11. pont a bevallást benyújtó tulajdoni hányadának meghatározása a tulajdoni hányadnak megfelelően a hasznos alapterületből a bevallást benyújtóra eső m²-ben meghatározott terület. Ebből a részből m²-ben meghatározni az 50 m²-t el nem érő részt, majd az 50 m² feletti részt.
12. pont: a nem lakás céljára szolgáló épületek, épületrészek adóköteles területének meghatározása m²-ben. Majd ebből a részből az 50 m² alatti részek területét, valamint a 200 m²-t meg nem haladó műhelyek és egyéb építmények területét, és a 200 m² feletti építmények területét kell meghatározni m²-ben.

Az ingatlanoknak amennyiben több tulajdonosa is van, akkor írásban meg kell állapodni abban, hogy milyen százalékban kívánják az adó fizetni a meghatározott építményről.

A megállapodást az érvényességhez alá kell írni.

A bevallási pótlapot abban az esetben kell kitölteni, ha egy tulajdonosnak több építmény is van a tulajdonában. A pótlapot a bevallásnak megfelelően kell kitölteni, a bevallásban szereplő kérdések értelemszerű használata alapján.

Telekadóhoz

Az adóalanynak telkenként kell adóbevallást tenni.

Az adóbevallás pontos kitöltése érdekében a telekre vonatkozó adatokat az ingatlan-nyilvántartási adatokból célszerű venni.

1. pont: a telek helyrajzi számát kell megadni

2. pont: a telek pontos címe, utca, házszám megjelöléssel. Ha nincs utca, házszám, akkor a pontos helyrajzi számot kell beírni.
3. pont: változás jellege: aláhúzással a megfelelő választ jelölni kell
4. pont. adótárgy fajta/használat módja: aláhúzással vagy a szám karikázásával a megfelelő meghatározás kiválasztása
5. pont: tulajdoni hányad: a bevallást benyújtó tulajdoni hányada a bevallás tárgyát képező ingatlanon. Ha több tulajdonos van, akkor a táblázatban ezt jelölni kell.
6. pont: több tulajdonos esetén kell kitölteni.
7. pont: a telek belterületé minősítésének évét kell beírni.
8. A telek adóalany tulajdonába kerülésének évét kell beírni.
9. pont: mentességek, kedvezmények: itt kell megadni a helyi adórendeletben biztosított mentességeket, meghatározva a mentességgel érintett terület m²-ben meghatározott részét.
10. pont: a telek teljes területe
 - b.) a teleknek az építménnyel fedett területét kell beírni
 - c.) a telek teljes alapterületéből ki kell vonni az építménnyel fedett területet, majd a maradék m²-t kell beírni.

Az ingatlanoknak amennyiben több tulajdonosa is van, akkor írásban meg kell állapodni abban, hogy milyen százalékban kívánják az adót fizetni a meghatározott telekről.

A megállapodást az érvényességhez alá kell írni.

A bevallási pótlapot abban az esetben kell kitölteni, ha egy tulajdonosnak több telke is van a tulajdonában. A pótlapot a bevallásnak megfelelően kell kitölteni, a bevallásban szereplő kérdések értelemszerű használata alapján.

Magánszemélyek kommunális adója bevalláshoz

Az adóalanyok adótárgyanként kell adóbevallást tenni.

Az adóbevallás pontos kitöltése érdekében az adótárgyra vonatkozó adatokat az ingatlan-nyilvántartási adatokból célszerű venni.

1. pont: az ingatlan helyrajzi számát kell megadni.
2. pont: az ingatlan pontos címét kell megadni, utca, házszám megjelöléssel
3. pont: ki kell választani a megfelelőt és aláhúzással jelölni kell
4. pont: ki kell választani a megfelelőt és aláhúzással jelölni kell
5. pont: ki kell választani a megfelelőt és aláhúzással jelölni kell
6. pont: meg kell határozni az ingatlan területét m²-ben (földhivatali nyilvántartásnak megfelelően).
7. pont: a bevallást benyújtó tulajdoni hányadának meghatározása

Az ingatlanoknak amennyiben több tulajdonosa is van, akkor írásban meg kell állapodni abban, hogy milyen százalékban kívánják az adót fizetni a meghatározott ingatlanról.

A megállapodást az érvényességhez alá kell írni.

A bevallási pótlapot abban az esetben kell kitölteni, ha egy tulajdonosnak több ingatlana is van a tulajdonában. A pótlapot a bevallásnak megfelelően kell kitölteni, a bevallásban szereplő kérdések értelemszerű használata alapján.

Egyéb megjegyzések

- a.) pontja: ezt abban az esetben kell bejelölni, ha a bevallásra felszólított adózó nem rendelkezik a településen ingatlannal.
- b.) pont: ide kell a bevallásból kimaradt egyéb adózói közleményt beírni.

A bevallás csak aláírottan érvényes!!